



***Vereniging voor Fokkers en
Gebruikers van het Fjordenpaard***

GESCHILLEN-REGLEMENT

Februari 2023

Geschillenreglement van de Vereniging voor Fokkers en Gebruikers van het Fjordenpaard (VFGF).

Dit reglement beschrijft de werkwijze van de geschillencommissie. De geschillenregeling is van toepassing wanneer de oorspronkelijke klacht, naar de mening van de klager, niet naar behoren is behandeld. Indien u gebruik wilt maken van het geschillenreglement, kunt u uw aangifte alleen schriftelijk indienen via aangetekende post.

Postadres:

De VFGF Geschillencommissie, Nieuwstraat 55, 4926 AW, Lage Zwaluwe.

U ontvangt een schriftelijke ontvangstbevestiging.

Hoe u een klaagschrift dient op te stellen en voor het verdere verloop van de procedure, verwijzen wij u naar onderstaande artikelen.

Artikel 1. Algemene bepalingen

- a) Dit reglement is opgesteld als aanvulling op de statuten en het huishoudelijk reglement van de VFGF en is vastgesteld in het Bestuur. Tijdens de Algemene Vergadering (AV) van 2023 wordt dit geschillenreglement ter vaststelling op de agenda geplaatst.
- b) Dit geschillenreglement is van toepassing op alle leden van de VFGF.
- c) Alleen de leden van de in dit geschillenreglement genoemde geschillencommissie zijn in de VFGF bevoegd aan leden van het VFGF straffen op te leggen.

Artikel 2. Geschillencommissie

- a) Indien daartoe de noodzaak bestaat, wordt op ad hoc basis een geschillencommissie ingesteld. De leden daarvan worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur, dat daarover verantwoording aflegt aan de AV.
- b) De geschillencommissie bestaat uit een voorzitter en twee leden.
- c) De voorzitter behoeft geen lid te zijn van de VFGF, voor de overige leden geldt, dat ze wel lid dienen te zijn van de VFGF.
- d) De voorzitter van de geschillencommissie is bij voorkeur een jurist en wordt in functie benoemd.
- e) Het lidmaatschap van de geschillencommissie is niet verenigbaar met een functie binnen de VFGF, zoals die van bestuurslid, adviseur, lid van een commissie of werkgroep of kwalificatie deskundige, veterinaire adviseur, toezichthouder kwaliteit.
- f) Een lid van de geschillencommissie mag niet aan de behandeling van een zaak deelnemen, indien het lid persoonlijk of uit andere hoofde bij die zaak betrokken is (geweest).

Artikel 3 Benoeming van de commissie

- a) De Commissie bestaat uit drie leden, waaronder tenminste een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
- b) De Commissie kan in wisselende samenstelling optreden.
- c) De leden worden door de AV benoemd.
- d) De Commissieleden zijn eraan gehouden slechts onderling overleg te plegen en niet met buitenstaanders, ook na hun aftreden, tenzij het één of meerdere door de Commissie aangewezen adviseur(s) betreft. Hiertoe ondertekenen de leden van de Commissie na hun benoeming een geheimhoudingsverklaring.

Artikel 4. Procedure

De klager:

- a) Een geschil kan worden voorgelegd door:
 1. een lid van de VFGF, zijnde de persoon die in eerste instantie de klacht heeft ingediend waartegen in beroep wordt gegaan;
 2. een nabestaande van de onder a1 genoemde persoon;
 3. een wettelijk vertegenwoordiger van de onder a1 en a2 genoemde personen,
- b) Degene die het geschil voorlegt, wordt in dit reglement geduid als 'de klager', waarmee ook kan worden bedoeld 'de klaagster'.
- c) Een klager kan zich laten bijstaan door een gemachtigde. Vertegenwoordiging is verplicht, indien de klager de leeftijd van achttien jaren nog niet heeft bereikt en/of de klager in verband met wilsonbekwaamheid door de rechter een wettelijk vertegenwoordiger toegewezen heeft gekregen. Indien geklaagd wordt namens degene die de leeftijd van achttien jaren nog niet heeft bereikt is tevens de instemming van beide gezaghebbende ouders met het voorleggen van het geschil vereist.

Voorleggen van een geschil

- a) De geschillencommissie behandelt geschillen in tweede instantie.
- b) De geschillencommissie behandelt het beroep, welke tegen een uitspraak van het Bestuur op een klacht is ingesteld door het lid.
- c) Het geschil dient te worden voorgelegd binnen 6 maanden na dagtekening van de brief van het bestuur van de VFGF waarmee de klachtenprocedure is afgerond.
- d) Aan het doen van aangifte zijn procedurekosten verbonden van € 250,- met een jaarlijkse aanpassing aan het landelijke indexcijfer (2022 = 100). Een zaak wordt niet eerder in behandeling genomen dan nadat de bedoelde procedurekosten zijn voldaan door de klager.
- e) Een lid en het bestuur zijn ieder voor zich bevoegd aangifte te doen van een begane overtreding.
- f) Onder overtreding wordt verstaan: het handelen, c.q. nalaten in strijd met de statuten en reglementen door een lid van de VFGF, dan wel het in zijn algemeenheid schaden van de belangen van de VFGF. Hieronder vallen ook gedragingen en onheuse bejegeningen door een lid jegens officials en/of bestuursleden van de VFGF op wedstrijden, keuringen en/of andere bijeenkomsten. Strafbaar is een overtreding alleen, indien er bij het handelen c.q. nalaten sprake is van opzet, dan wel voorwaardelijke opzet, schuld, (grove) nalatigheid en/of onzorgvuldigheid.

Eisen klaagschrift

- a. Een geschil wordt voorgelegd door middel van een klaagschrift. Het klaagschrift dient schriftelijk ingediend te worden via aangetekende post.
- b. Het klaagschrift is opgesteld in de Nederlandse taal en bevat:
 1. De volledige naam en het woonadres van de klager;
 2. De volledige naam en het woonadres van de aangeklaagde dan wel het vestigingsadres van de organisatie waarvoor de aangeklaagde werkzaam is;
 3. Een omschrijving van het geschil en de feiten en gronden waarop deze berust.
- c. Bij het klaagschrift wordt toegevoegd de volledige correspondentie rondom het klachttraject inclusief de brief van het bestuur van de VFGF waarmee de klachtenprocedure is afgerond.
- d. Anonieme aangiften worden niet in behandeling genomen.

In behandeling nemen van een geschil

- a) Na ontvangst van de aangifte door de geschillencommissie, wordt deze binnen twee weken ter kennis gebracht van degene, tegen wie de aangifte is gericht. Deze kennisgeving wordt aan de betrokkene per aangetekende post verzonden.
- b) De betrokkene heeft de mogelijkheid binnen een door de geschillencommissie te bepalen termijn een verweerschrift in te dienen. Die termijn kan door de geschillencommissie op verzoek van betrokkene één of meermalen worden verlengd, tot maximaal 2 maanden, vanaf de datum van eerste toezending.
- c) De betrokkene kan zich laten bijstaan, dan wel zich laten vertegenwoordigen door een advocaat of andere gemachtigde. In het geval de gemachtigde geen advocaat is, dient deze op verzoek van de geschillencommissie een schriftelijke volmacht te tonen.
- d) Indien de betrokkene binnen de gestelde termijn geen verweerschrift heeft ingediend, dan wordt uitspraak gedaan op basis van de dan aanwezige stukken.
- e) Wanneer de betrokkene binnen de gestelde termijn wel een verweerschrift heeft ingediend, dan wordt de zaak mondeling of schriftelijk behandeld. Indien mondeling, dan op een door de geschillencommissie te bepalen datum en tijdstip. De termijn van de oproeping van de betrokkene bedraagt ten minste twee weken.
- f) De commissie bepaalt of de behandeling mondeling of schriftelijk zal plaatsvinden, tenzij er door de klager om mondelinge behandeling is verzocht.

Beoordeling van het geschil

- a) Alle middelen, die de wet voorschrijft, kunnen worden aangewend om het bewijs te verkrijgen, dat de betrokkene het ten laste gelegde feit heeft begaan en om de vraag beantwoord te krijgen, of dit feit strafbaar is. Er kunnen door de geschillencommissie getuigen worden gehoord en/of deskundigen worden ingeschakeld. Leden van de VFGF die als getuige moeten worden gehoord, c.q. als deskundige worden ingeschakeld, zijn verplicht hieraan medewerking te verlenen. Uiteraard zijn getuigen bovendien verplicht de waarheid te spreken.
- b) Mogelijk volgt een besloten hoorzitting met betrokkenen waarbij tot een schikking getracht te komen tussen partijen.
- c) De geschillencommissie doet uitspraak binnen veertien dagen, nadat zij het onderzoek heeft gesloten, schriftelijk met meerderheid van stemmen. De uitspraak dient vergezeld te zijn van een motivatie.
- d) De uitspraak wordt per aangetekende post binnen één week aan de betrokkene en het bestuur toegezonden. In een begeleidende brief worden partijen erop gewezen, dat de uitspraak onherroepelijk is.
- e) Indien de geschillencommissie tot het oordeel komt dat er sprake is van strafbaar handelen, zoals beschreven in dit reglement en de betrokkene dientengevolge een straf moet worden opgelegd, kan door de commissie één of meer van de volgende straffen worden opgelegd, al dan niet onvoorwaardelijk:
 1. berisping;
 2. geldboete, tot maximaal € 5.000,00;
 3. uitsluiting van het bekleden van een functie binnen de VFGF;
 4. uitsluiting van deelname aan keuringen, wedstrijden en andere evenementen, voor een bepaalde tijd tot maximaal één jaar;
 5. uitsluiting van deelname aan bepaalde, nader aan te duiden evenementen en/of activiteiten van de VFGF;
 6. het ontnemen van een tijdens een evenement gegeven kwalificatie aan een paard, waarvan betrokkene eigenaar is of dat op zijn/haar naam geregistreerd staat;
 7. schorsing voor de duur van maximaal één jaar;

8. roeyment van het lidmaatschap.
- f) Wanneer de betrokkene voor meerdere feiten wordt veroordeeld, dan kan de geschillencommissie bepalen, dat ten aanzien van die feiten tezamen één straf wordt opgelegd.
 - g) Wordt een straf voorwaardelijk opgelegd, dan wordt daaraan een proeftijd verbonden van maximaal twee jaar.
 - h) De geschillencommissie kan de betrokkene in geval van oplegging van een straf tevens veroordelen in de kosten van de geschillenprocedure, wanneer daartoe aanleiding is. De hoogte van die kosten bedragen maximaal € 500,00. Wanneer de betrokkene vrijgesproken wordt, kan hij of zij, zodra de uitspraak onherroepelijk is, bij de VFGF een verzoek indienen tot vergoeding van in redelijkheid noodzakelijk gemaakte reis- en verletkosten. Dit verzoek dient in ieder geval binnen drie maanden na de uitspraak te zijn ingediend. Tot vergoeding van andere kosten is de VFGF niet gehouden.

Artikel 5 Tenuitvoerlegging

- a) Het bestuur van de VFGF is belast met de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf. Deze tenuitvoerlegging kan beginnen vanaf de dag volgend op de verzenddatum van de uitspraak.
- b) Tegen de uitspraak van de geschillencommissie kan door betrokkene éénmaal herziening worden aangevraagd. Dit is mogelijk, indien zich nieuwe feiten en/of omstandigheden hebben voorgedaan, die zeer waarschijnlijk tot een andere uitspraak zouden hebben geleid, indien deze bekend waren geweest tijdens de procedure(s). In voorkomend geval wordt de procedure herhaald, overeenkomstig het bepaalde in art. 4 van dit reglement. In een aanvraag tot herziening dienen bovengenoemde feiten en/of omstandigheden te worden vermeld. Alvorens de herziening in behandeling te nemen dienen wederom de procedurekosten van € 250,- betaald te zijn.

Artikel 6 Verslaglegging

- a) De secretaris van de geschillencommissie maakt een dossier aan van het geschil dat de naam, adres- en overige contactgegevens van de klager, aangeklaagde en alle correspondentie en bijbehorende stukken bevat.
- b) Dit dossier wordt bewaard op een afgesloten locatie die alleen toegankelijk is voor de leden van de geschillencommissie.
- c) Het dossier wordt maximaal twee jaar bewaard na afloop van de geschillenprocedure of opgelegde straf, waarna het wordt vernietigd.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Bestuur van de Vereniging van Fokkers en Gebruikers van het Fjordenpaard d.d. 06-02-2023 en bekrachtigd tijdens de Algemene Vergadering dd. 04-03-2023